

二年	国語	G アップシート	書く5
----	----	----------	-----

組	番・氏名
---	------

★職場体験先に、感謝の気持ちを込めてお礼状を書こう

◇浅尾さんの学級では先日、職場体験学習を行いました。幼稚園に体験に行った浅尾さんは体験先の幼稚園にお礼状を書くことにしました。

問一 職場体験をさせて下さった幼稚園の皆さんに、感謝の気持ちを伝えるお礼状を書くにあたって、相手に伝えたいのはどんなことでしょうか。次のア～オから二つ選びなさい。

- ア 学校で生活していて今悩んでいること
- イ 職場体験を終えた、学校での自分の近況
- ウ これから幼稚園にお願いしたいこと
- エ 幼稚園の仕事に関して答えて欲しい質問
- オ 職場体験をさせていただいた感謝の気持ち

【手紙の目的に合わせて相手に伝えたいことを考える】

--	--

問二 お礼状の内容の中心として書くのに最も適切な事項を、次のア～オの中から二つ選びなさい。

- ア 体験先までの道のり
- イ 体験中が一番の思い出
- ウ 体験して学んだこと
- エ 体験先の方の似顔絵
- オ 体験の日程

【内容の中心を明確にする】

--	--

◇手紙の形式にそって、浅尾さんは次のようにお礼状の下書きを書いてみました。

拝啓

秋冷の候、皆様はいかががお過ごしでしょうか。こちらは文化祭に向けて、協力して準備を進めているところです。

さて、先日はお忙しい中、職場体験を受け入れていただきまして、ありがとうございました。おかげさまで、幼稚園の先生方の仕事の大変さや楽しさを知ることができ、とても勉強になりました。中でも子供たちの様子の変化に注意深く気を配り、どの子も安全に楽しく過ごせるように配慮している先生方の姿から、子供を預かる仕事の責任の重さを考えさせられました。

これから寒い季節となっていくと思いますが、風邪などひかれませぬよう、お体を大切になさって下さい。

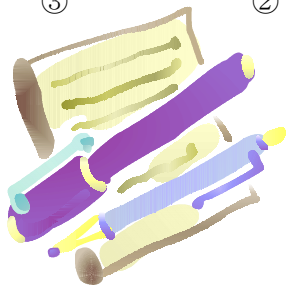
敬具

平成〇〇年十月十八日

石割中学校二年一組 浅尾一樹

石割幼稚園 園長

野本洋子 御中



問三 ①～④の各部分は手紙の形式の上でなんと呼ばれる部分か。語群Aの中から選びなさい。また、それぞれどんな内容が書かれるべき部分か。a～dから選びなさい。

【手紙の形式に沿って構成を考える】

語群A

末文 後付け 正文 前文

- a 結びのあいさつ b 時候のあいさつ、安否のあいさつ
 c 宛名や日付 d この手紙で伝えたい内容

④	③	②	①	語群A
				a～d



問四 この手紙の中で、訪問先に感謝の気持ちが伝わるように、浅尾くんが意識したところはどこでしょうか。ア～エの中から適切なものを二つ選びなさい。

【感謝の気持ちが伝わるように工夫して書く】

- ア 学校での近況を書き、こちらの成長を伝える。
 イ 縦長の便せんを選んで、縦書きで文章を書く。
 ウ 言葉の使い方や注意して、丁寧な表現を用いる。
 エ 印象的な様子やその時の思いを具体的に書く。

問五 浅尾くんがこの下書きを推敲したところ、手紙の形式に誤りが見つかりました。どこをどう直せばよいでしょうか。書きなさい。

【表現、形式などに注意しながら推敲する】

を
にする

問六 浅尾くんの手紙をA『感謝の気持ちがよく表されているか』B『言葉の使い方やよいか』という視点でグループで読み合ったところ、次のような意見が出ました。二つの視点から浅尾さんの手紙を見たとき、最も適切な意見はどれか。それぞれ一つ選びなさい。

【表現、言葉の使い方などについて話し合う】

- ア 相手の名前は手紙の最初に書いた方が、読む方は分かりやすいよ。
 イ 幼稚園で学んだことから今後の決意が書かれていて、気持ちが伝わるね。
 ウ 幼稚園で当日の活動から学んだことが、具体的に書いてあるのいいね。
 エ 体験内容が相手に伝わるようにいいいな字で書かれていて、いいと思うよ。
 オ 失礼がないように、正式な手紙の形式に従って丁寧な言葉で書いてあっていいね。

A
B

【書く5 職場体験先に、感謝の気持ちを込めてお礼状を書こう】

問一 イ、オ 問二 イ、ウ 問三 ①前文b ②主文d ③末文a ④後付けc
問四 ア、エ 問五 御中(を)様(にする) 問六 Aウ B才

解説

問一 手紙は形式自体は決まっていますが、主文に何を書くかは目的に合わせて自分です。具体的なエピソードなど加えると、気持ちが伝わりやすくなります。

問二 手紙の中心となるのは、その手紙を書く目的に関わる内容です。何のために手紙を書くのかを意識して、その目的を達せられるように内容を構成しましょう。

問三 手紙の形式は教科書等の資料を参考にして、相手に失礼のないようにしっかり確認しましょう。

問四 その時の思い出やその後の成長など、具体的なことを書くとき相手に気持ちが伝わりやすくなります。

問五 手紙の宛名は個人宛なら「様」、会社や学校等宛なら「御中」をつけるのが基本です。

問六 手紙の形式にのっとった上で、表現の仕方の意見を言うようにしましょう。より気持ちを伝えるためとはいえ、手紙の基本的な形式を離れてしまっはいけません。